

臺北市萬華區西園國民小學 114 學年度第 2 學期課後照顧班實施計畫

一、依據：依據教育部國民及學前教育署 113 年 10 月 18 日臺教國署國字第 1135505310 號函及本市國民小學全面推動「課後好安心」課後照顧服務實施計畫辦理辦理。

二、實施日期：自 115 年 2 月 23 日（一）起至 115 年 6 月 30 日（二）止。

三、實施對象：本校一至六年級在籍學生，需由家長提出申請。

四、課程規劃：作業輔導、課外活動、課後照顧（依法不包含課程教學）。

五、編班：視報名人數決定開班數及班級人數(15 人成班，25 人額滿)，人數不足時得混齡編班。

六、報名期程：

期程	階段	說明
114/12/22（一）09:00 -115/01/07（三） 23:59	線上報名系統	報名期間均可線上加退選。 至開學前如已知上課時間的變動 (例如:不上星期三) 請掃右邊 QR-code 異動 開學後請打電話與教學組聯繫  報到後異動單
115/01/08（四）	公告報名狀況 (之後有任何異動請與教學組聯繫)	

七、班別與收費：(費用計算以 15 人為基準，實際金額依報名人數確認後進行調整，以繳費三聯單金額為準，開學後發下繳費單)

班別 時段	低年級課後班 星期一至五 12:00~15:50	中年級課後班 星期三、五 12:00~15:50	高年級課後班 星期三 12:00~15:50	星光班 A 班 星期一至五 16:00~17:30	星光班 B 班 星期一至五 16:00~19:00
學費 預估	約 8295 元	約 3962 元	五年級約 2229 元 六年級約 1857 元	五年級約 6552 元 六年級約 5486 元	五年級約 13105 元 六年級約 10971 元

八、報名方式：線上報名。

(一) 報名網址：<https://tinyurl.com/4kam67sk>

可循學校官網/資訊服務/線上報名系統/課後照顧班報名 或掃描右邊 QR-code 登入。

(二) 步驟：

1. 準備好孩子的單一身分驗證帳號、密碼(帳號=hups 學號)
2. 點選右上角橘色「登入」鍵，使用單一身分驗證登入
(帳號=hups 學號、密碼預設為身分證後 6 碼)
3. 登入後，選取「114-2 課後照顧班報名」後方的綠色「報名去」，系統會依孩子的年級出現相應的班別。
4. 點選右邊綠色的「我要報名」
5. 出現參加調查，預設為參加，請點選「確定」即完成報名。



九、附則：

(一)114學年度下學期開學日及休業式若異動，課照班收費會隨之微調，不另發通知，將公告於校網。

(二)本校依據臺北市政府教育局頒訂之臺北市國民小學辦理課後照顧服務班補充規定，辦理退費基準如下：

- (1) 開班日前申請退費者，退還所繳費用之全部。
- (2) 開班後，未超過上課總節數三分之一而申請退費者，退還所繳費用之三分之二。

(3) 開班後超過上課總節數三分之一，未達三分之二而申請退費者，退還所繳費用之三分之一。

(4) 申請退費時已超過上課總節數三分之二者，不予以退費。

(5) 所有課程異動之退費一律於學期最後一個月統一辦理。

(三) 開設班別、時間依本簡章為主，若學生因個別需求擇星期、時段上課，則依星期之上課天數計算，恕無法再依時段計費；若學生有特殊報名需求（固定日不上課等），請於線上報名後，再於開學後兩週內向教務處聯繫，始得調整收費或辦理退費。

(四) 本校課後照顧班費用不含任何餐點費用，另由於午餐需事前備料，無法於申請當日立即停餐，故午餐費退費非自申請日起算，午餐退費依學務處於異動單填寫之日期計算之，以學務處通知為準。

(五) 停課日期(於簡章公布，不另行通知)，均不補課，費用已扣除。

◆ 2/27 (五) 二二八補假。

◆ 4/3 (五) 兒童節補假。

◆ 4/6 (一) 清明節補假。

◆ 5/1 (五) 勞動節放假。

◆ 園遊會補假: 暫定 05/11(一)。

◆ 5/19(五) 端午節連假。

◆ 六年級畢業典禮: 暫定 06/15 (一) (六年級費用計算至 6/12)。

(六) 顧及校園及學生安全，非課後班/星光班放學時間學生不能在無家長接送的情況下離開校園 (15:50、17:30、19:00)，若需提早離校，請由家長於校門口簽離校單後才可將學生接走。

(七) 親自接回學童之家長，請務必準時到達，如超過時間，將影響教師及值班人員下班時間，若遲接3次以上，得取消學生參加課照班之資格。

(八) 學生若重大違規或不聽從教師管教且規勸無效者，學校得逕予退費，取消學生參加課照班之資格。

(九) 由於報名系統無法選擇身分別，故學校會於報名結束後，依本學期經審核之安心就學名單，逐一核對學生是否符合免學費身分（低收、中低收、所得 30 萬以下、身心障礙、領有鑑定文件之特教生、原住民、突遭變故、家庭情況特殊等），繳費時便不會發給繳費單，請家長照常線上報名。

(十) 家中無網路之學童，請家長於報名時間內上班時段親洽教務處辦理。

十、 本計畫陳 校長核可後公佈實施，修正時亦同。

★若有其他報名問題，請洽教務處教學組 23030257#104。